



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน โทร ๐๔๓-๗๐๖๘๕๒

ที่ มค.๘๑๑/ว.๗๗๗ วันที่ 15 ก.ค. 2563

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน บรรเทาทุกข์ บำรุงสุขแก่ประชาชนในเขตตำบลหนองซอน ตามแนวทางบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อบต.หนองซอนได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ไว้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการดำเนินการแบบควบคุมรับเรื่องราวร้องทุกข์ รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(ว่าที่ร้อยตรีบุญเหลือ สีทิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน

(นายเอกภพ ตุมร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อบต ตำบลหนองซอน

ทราบ

ลงชื่อ

นายโกศล กงภูเวศน์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน

แบบควบคุมการร้องเรียน/ร้องทุกข์  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน

| ลำดับที่ | เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>(หน่วยปฏิบัติ) | ระยะเวลาที่คาดว่าจะ<br>แล้วเสร็จ (คำนวณสัญญา) | ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ<br>(หน่วยปฏิบัติ) | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|---|---|---|----------|
| ๑        | -                         |   |   |   |          |
| ๒        | -                         |   |   |   |          |
| ๓        | -                         |   |   |   |          |
| ๔        | -                         |   |   |   |          |
| ๕        |                           |   |   |   |          |

คำอธิบาย

- เรื่องร้องเรียน ควรมีรายละเอียด ที่ไหน เมื่อไหร่ ต้องการแก้ไขอย่างไร
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ บรรเทาความเดือดร้อน
- ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ต้องเป็นระดับหัวหน้าเจ้าหน้าที่ขึ้นไป



ชื่อ.อรอนงค์ อรรถบุตร ผู้รับเรื่องร้องเรียน  
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล.  
วันที่ ...๑๕..... เดือน.. เดือน.. กรกฎาคม พ.ศ...๒๕๖๓.